



MANUÁL K
WEBTIGER FRAMEWORK

Obsah

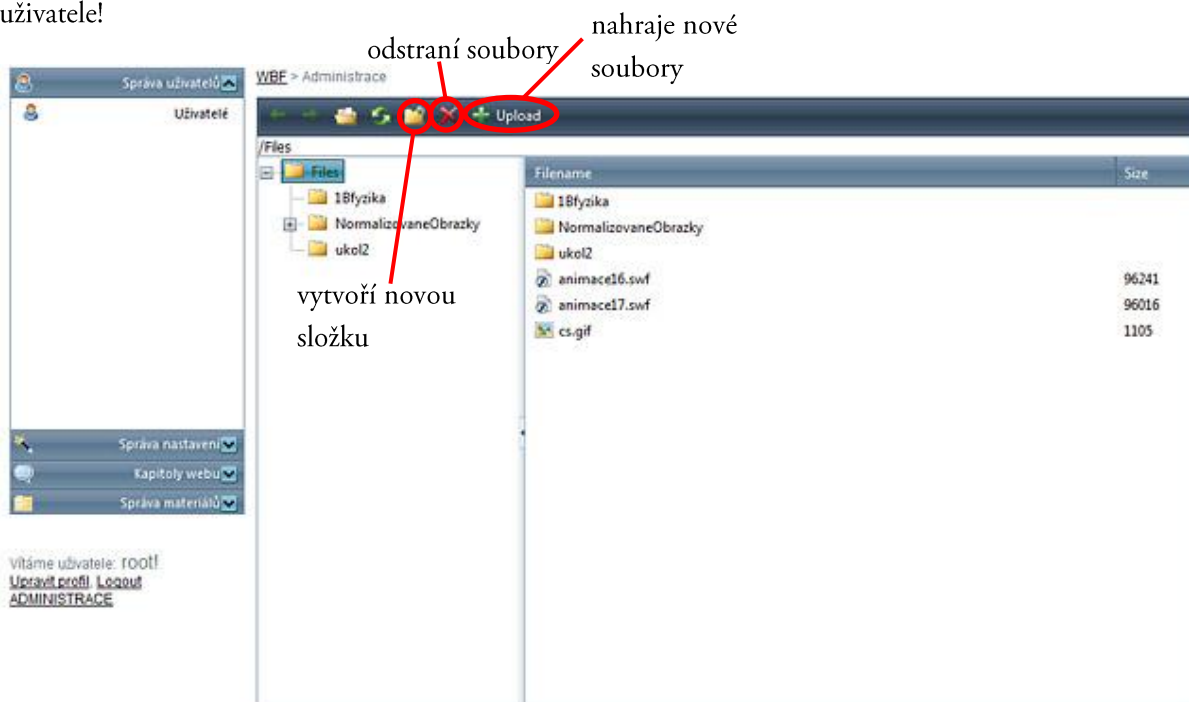
1.	Vstup do administrace	3
2.	Administrace aplikace	3
3.	Správa uživatelů	4
3.1.	Základní menu	4
3.2.	Přidání a editace uživatele	4
4.	Správa nastavení	5
4.1.	Nastavení aplikace	5
4.2.	Editace textů	6
4.3.	Editace vlajek	6
4.4.	Editace Master stránek	6
4.5.	SEO editace	6
4.6.	Editace text v zápatí	7
4.7.	Správa externích aplikací	8
4.8.	Správa textů emailu	8
5.	Kapitoly webu	8
5.1.	Vytvoření nové kapitoly	9
5.2.	Vytvoření nové podkapitoly	9
5.3.	Vytvoření nové galerie	9
5.4.	Vytvoření nové aktuality	10
5.5.	Galerie k aktualitám	10
5.6.	Přidání nového kontaktu	10
6.	Správa materiálů	11
6.1.	správa třídy	11
6.2.	správa témat	11
6.3.	správa předmětů	12

1. Vstup do administrace



2. Administrace aplikace

Slouží k procházení a správě aplikace. Soubory lze přesouvat, nahrávat a mazat. Pouze pro zkušené uživatele!



3. Správa uživatelů

Umožňuje měnit základní informace, funkce a role uživatelů.

3.1. Základní menu

WBFE > Administrace > Správa uživatelů

Správa uživatelů

- Celkem registrovaných uživatelů: 3

- Právě přihlášených: 1

Registruj nového uživatele Znovu načti data

Uživatelské jméno	Uživatel je žák	Uživatel je učitel	Uživatel je rodič	E-mail	Poslední přihlášení	Poslední aktivita	Právě online	Povoleno		
fojtikova	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	fojtikova@s	25.2.2011 12:58:06	26.3.2011 18:53:27	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
viteker	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	viteker@ssr	10.2.2011 12:13:07	23.2.2011 7:50:26	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
root	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	info@webbtj	27.3.2011 7:46:40	27.3.2011 7:46:40	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		

Vitáme uživatele: root!
[Upravit profil](#) [Logout](#)
ADMINISTRACE

filtrace:

- NoFilter: vypnout filtr
- EqualTo: filtrovat podle výběru
- NotEqualTo: filtrovat opak výběru
- IsNull: pokud je pole prázdné (platí jen pro textové poznámky)
- NotIsNull: pokud je v poli nějaký záznam (platí jen pro textové poznámky)

3.2. Přidání a editace uživatele

WBFE > Administrace > Správa uživatelů

Správa uživatelů

- Celkem registrovaných uživatelů: 3

- Právě přihlášených: 0

Obecné informace Změna profilu Role uživatele

Uložit Zrušit změny

Obecné údaje uživatele

Uživatelské jméno: root

E-mail: info@webbtj.cz

Registrován: 20. prosince 2010 7:25

Poslední přihlášení: 27. března 2011 7:45

Poslední aktivita: 27. března 2011 7:46

Nyní přítomen:

Povoleno:

Uživatel je žák:

Uživatel je učitel:

Uživatel je rodič:

Uživatelské jméno	Uživatel je žák	Uživatel je učitel	Uživatel je rodič	E-mail	Poslední přihlášení	Poslední aktivita	Právě online	Povoleno		
fojtikova	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	fojtikova@s	25.2.2011 12:58:06	26.3.2011 18:53:27	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
viteker	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	viteker@ssr	10.2.2011 12:13:07	23.2.2011 7:50:26	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		

Vitáme uživatele: root!
[Upravit profil](#) [Logout](#)
ADMINISTRACE

Změna role uživatele:

- FileModerator: uživatel má možnost měnit materiály
- JustUser: uživatel bez možnosti cokoliv měnit
- Admin: uživatel s plným přístupem (může měnit cokoliv)
- ContentModerator: uživatel má možnost měnit galerie a aktuality

4. Správa nastavení

Umožňuje měnit základní nastavení a texty webové stránky.



Správa nastavení:

- nastavení aplikace: slouží k nastavení jména společnosti a emailu - uvádí se při odesílání emailu z aplikace směrem k uživateli a nastavuje maximální velikost nahrávaného souboru přes systém
- editace textů: umožňuje veškeré texty na webu lokalizovat do libovolného jazyka
- editace vlajek: slouží k nastavení obrázku vlajek (zatím v aplikaci není přidán další jazyk)
- editace master stránek: editace hlavičky a patičky webu
- SEO editace: editace SEO-cool-url adres (slouží pro vyhledávače (jako google nebo seznam
- text v zápatí: editace textu v zápatí stránky (viz hlavní stránka)
- správa externích aplikací: slouží k editaci odkazů na externí zdroje aplikací (např. virtuální prohlídka nebo žákovská knížka)
- správa textů emailu: slouží k editaci textu, který se pak vkládá do emailu při registraci nového uživatele nebo při obnovení hesla.

4.1. Nastavení aplikace

The screenshot shows a dialog box for application settings. It contains the following fields and controls:

- Email společnosti: — email toho, kdo vlastní stránky
- Jméno společnosti: — jméno toho, kdo vlastní stránky
- Maximální velikost souboru k nahrání:
- Jazyk:
- Buttons: Vložit, Zrušit

4.2. Editace textů

Přidej další jazyk
Afrikaans (af) **Přidej**

Zobrazni prázdné řetězce

přidá nový jazyk
stránka, pro kterou bude přidán nový jazyk

Uložit uloží provedené změny

Key: Default

- 1 Zde můžete pracovat se soubory
- 1 soubory
- 1 Vyberte cestu k souborům

4.3. Editace vlajek

Jazyk: Afrikaans (South Africa) — jazyk, pro který platí obrázek vlajky

Obrázek vlajky: **Vyber cestu**

umístění obrázku vlajky

Vložit Zrušit

4.4. Editace Master stránek

Znovu načti data

Identifikátor	Jazyk	Hlavička	Patička
DefaultMaster	cs-CZ	STŘEDNÍ ŠKOLA OBCHODNĚ TECHNICKÁ S.R.O. ZLÍN nám. T. G. Masaryka 1279, 760 01 ZLÍN	created by WEBTIGER

umožňuje možnost měnit
hlavičku a patičku webu

4.5. SEO editace

Editace Stránky: ~/MainPages/TeacherContact.aspx

Identifikátor: ~/MainPages/TeacherContact.aspx — cesta stránky

Jazyk: cs-CZ

Titulek stránky: Kontakt na nás — titulek ke stránce

Popis stránky:

Klíčová slova stránky: — slova nejčastěji se vyskytující na stránce

SEO Url adresa stránky: Kontakty-osoby-skoly — část adresy, která se zobrazí v prohlížeči

Uložit Zrušit

4.6. Editace text v zápočtí

The screenshot shows a rich text editor window. At the top, there are fields for 'Priorita:' and 'Jazyk: Invariant Language (Invariant Cour...'. A red arrow points from the 'Priorita:' field to the text 'určuje důležitost (pozici) v seznamu'. Another red arrow points from the 'Jazyk:' field to the text 'jazyk, ve kterém je psaný text'. Below these fields is a toolbar with various icons. A red circle highlights a group of icons including a document with a plus sign, a globe, and a refresh icon. A red arrow points from this circle to the text 'vkládání multimediálních souborů'. Below the toolbar is a large text area labeled 'Text:'. At the bottom of the editor, there are tabs for 'Design', 'HTML', and 'Preview', and a status bar showing 'Words: 0 Characters: 0'. At the very bottom of the window are two buttons: 'Vložit' and 'Zrušit'.

The screenshot shows a web application interface. On the left is a sidebar with 'Správa uživatelů' and 'uživatelé'. The main area is titled 'WBFF - Administrace > Editace textů v zápočtí'. It contains a table with columns 'Text' and 'Jazyk'. The table has four rows. The first row has an empty 'Text' field and 'cs-CZ' in the 'Jazyk' column. A red circle highlights the first row with the text 'text s prioritou 1'. The second row contains the text 'SSOT Zlin s. r. o., nám. T. G. Masaryka 1279, 760 01 ZLÍN' and 'cs-CZ'. The third row contains 'Kancelář: 576 037 216' and 'cs-CZ'. The fourth row contains 'Ředitelna: 576 037 214' and 'cs-CZ'. A red circle highlights the third and fourth rows with the text 'text s prioritou 3'. At the bottom left of the sidebar are links for 'Správa nastavení', 'Kapitoly webu', and 'Správa materiálů'.

Text	Jazyk
	cs-CZ
SSOT Zlin s. r. o., nám. T. G. Masaryka 1279, 760 01 ZLÍN	cs-CZ
Kancelář: 576 037 216	cs-CZ
Ředitelna: 576 037 214	cs-CZ

4.7. Správa externích aplikací

Název: — název aplikace

Styl: — typ aplikace

Odkaz: — cesta k aplikaci

Jazyk: — jazyk aplikace

Vložit Zrušit

4.8. Správa textů emailu

WRF > Administrace > Editace odesílaných emailů

Znovu načti data

Identifikátor	Jazyk	Text emailu
<input type="text"/>	<input type="text"/>	editace textu emailu nového uživatele
NewUserCreate	cs-CZ	editace textu emailu při obnově hesla
PasswordRecover	cs-CZ	editace textu emailu při změně hesla
ChangePassword	cs-CZ	

Správa nastavení
Kapitoly webu
Správa materiálů

5. Kapitoly webu

WRF > Administrace > Editace kapitol

Znovu načti data + Přidej novou kapitolu

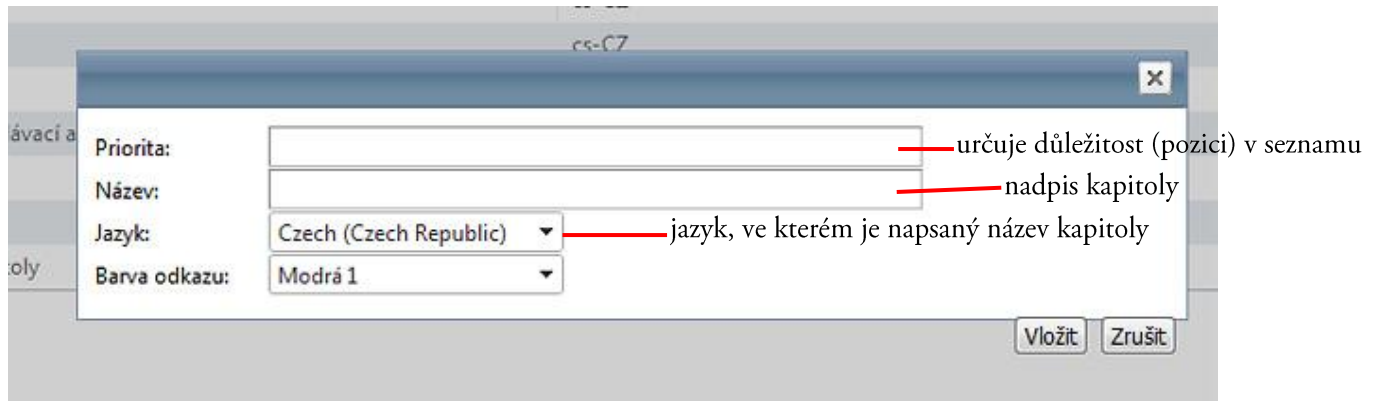
Název	Jazyk
<input type="text"/>	<input type="text"/>
O nás	cs-CZ
Obory	cs-CZ
Studium	cs-CZ
Další vzdělávací aktivity	cs-CZ
Aktuality	cs-CZ
Projekty	cs-CZ
Partneři školy	cs-CZ

Správa nastavení
Kapitoly webu
Kapitoly
Podkapitoly
Galerie
Aktuality
Galerie k aktualitám
Správa kontaktů
Správa materiálů

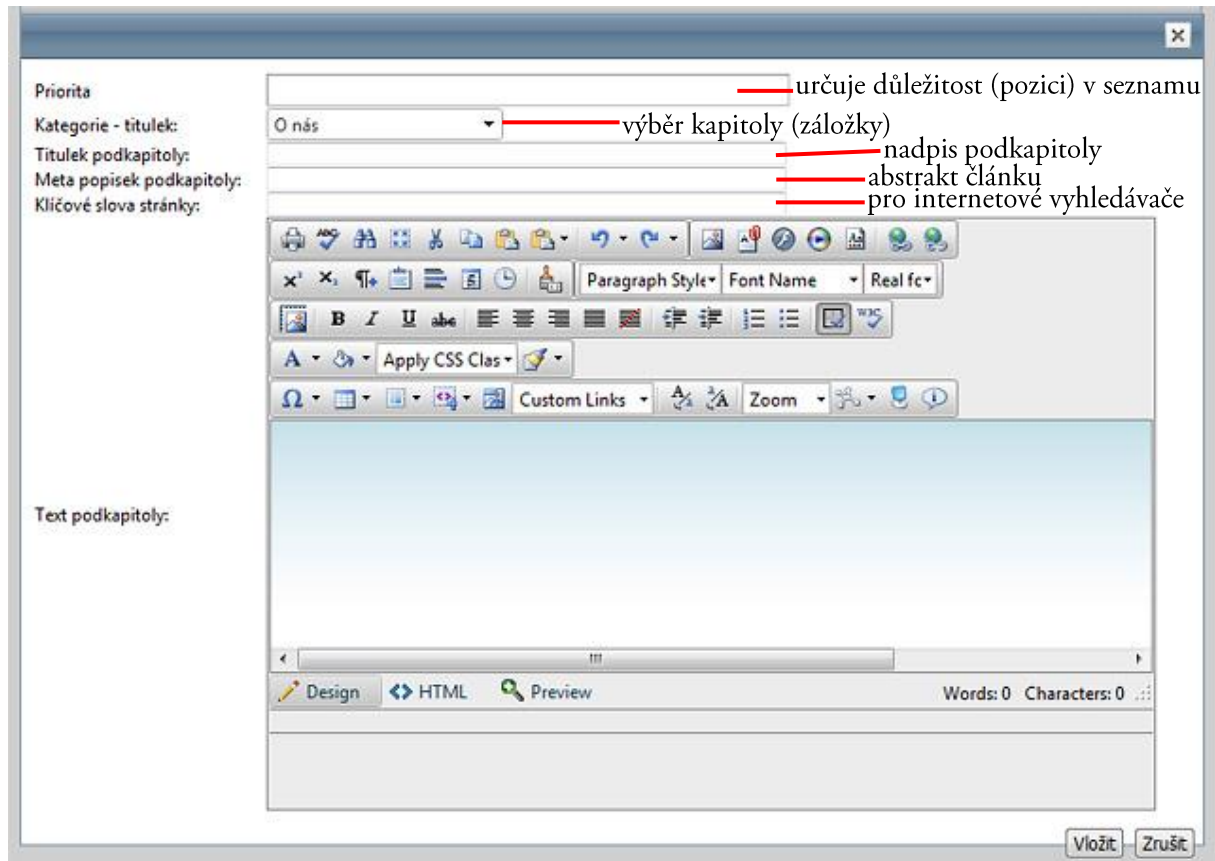
Kapitoly webu:

- kapitoly: hlavní záložky webu
- podkapitoly: stromové záložky v hlavních záložkách webu
- galerie: možnost vytvářet obrázkové galerie v podkapitolách
- aktuality: vytváření zpráv (textových, multimediálních) v podkapitolách
- galerie k aktualitám: vytváření obrázkových galerií v aktualitách
- správa kontaktů: nastavení a správa kontaktů

5.1. Vytvoření nové kapitoly

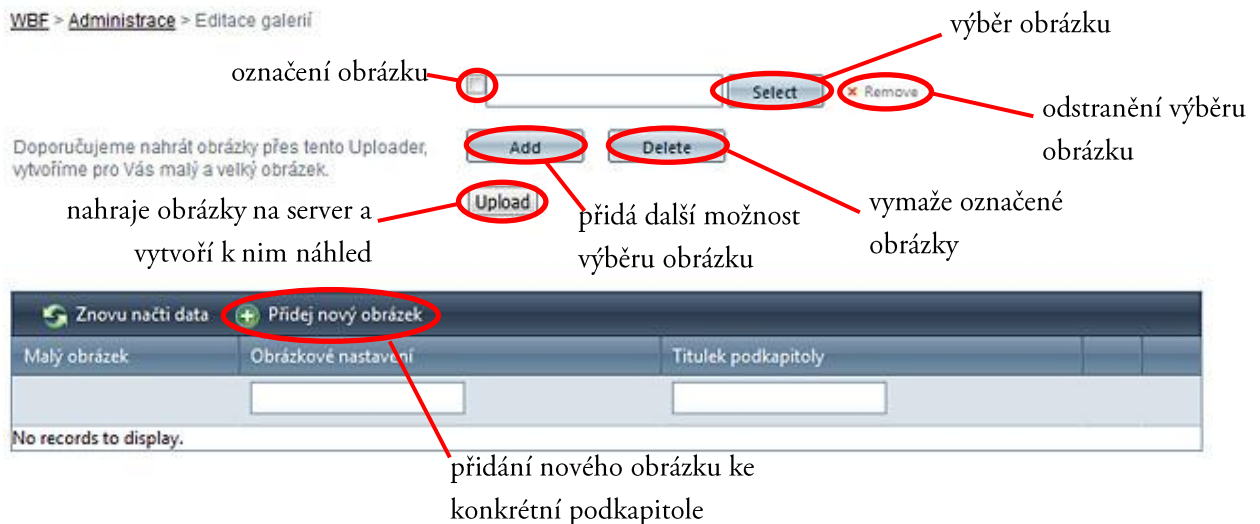


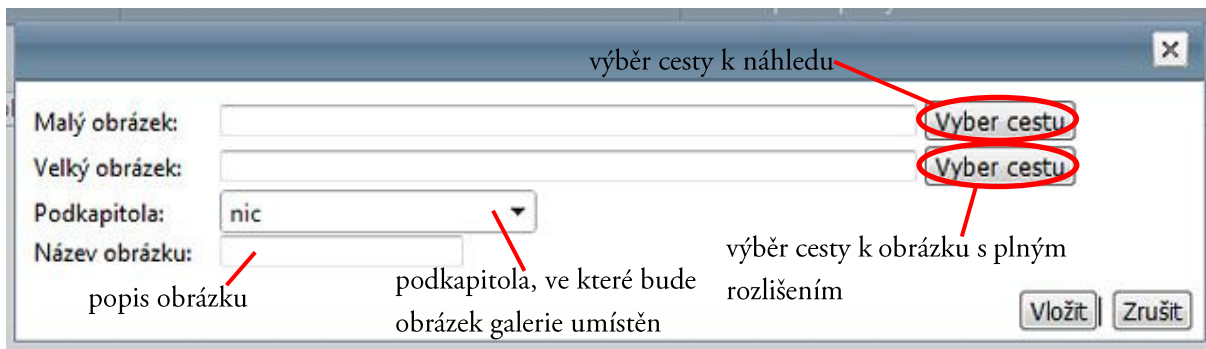
5.2. Vytvoření nové podkapitoly



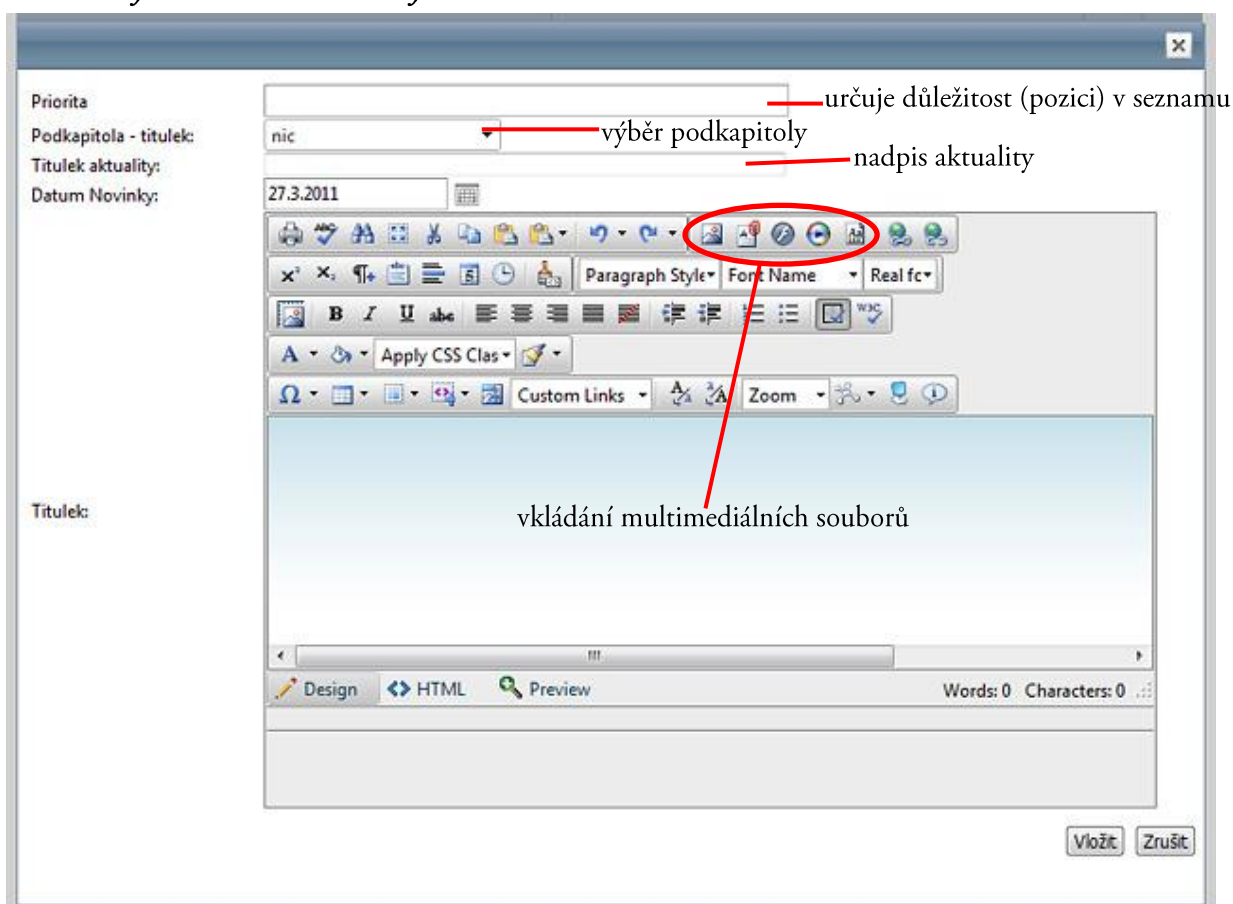
5.3. Vytvoření nové galerie

WBF > Administrace > Editace galerií





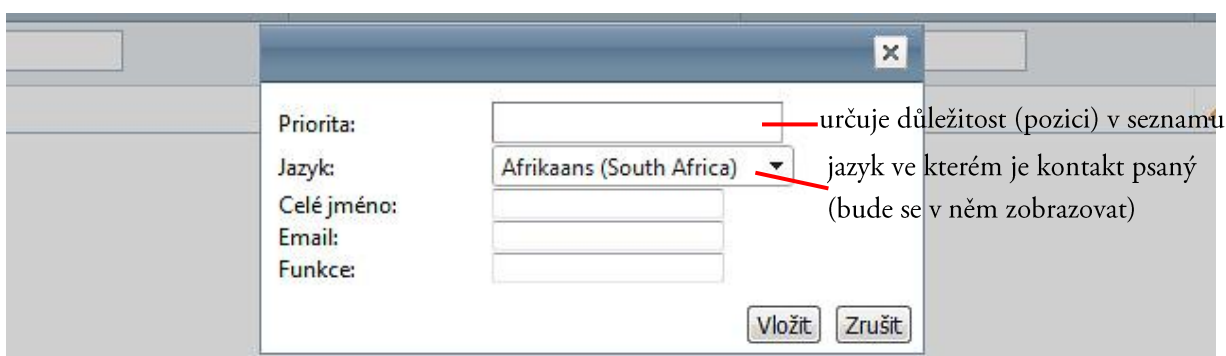
5.4. Vytvoření nové aktuality



5.5. Galerie k aktualitám

postup viz Galerie

5.6. Přidání nového kontaktu



6. Správa materiálů

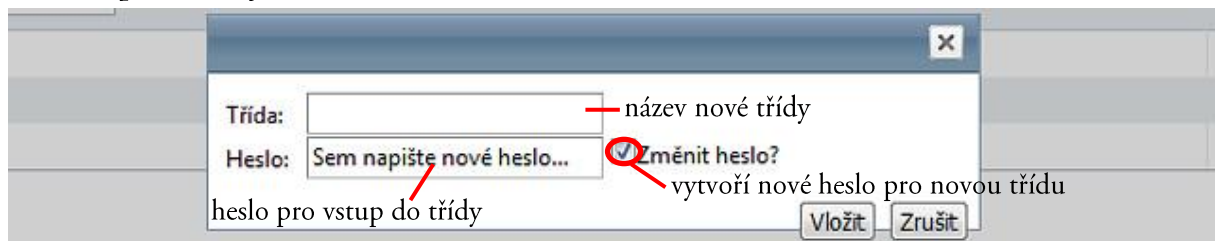
Umožňuje vytvářet a upravovat třídy (složky), předměty a úkoly (sdělení) v rámci daných tříd a jejich předmětů.



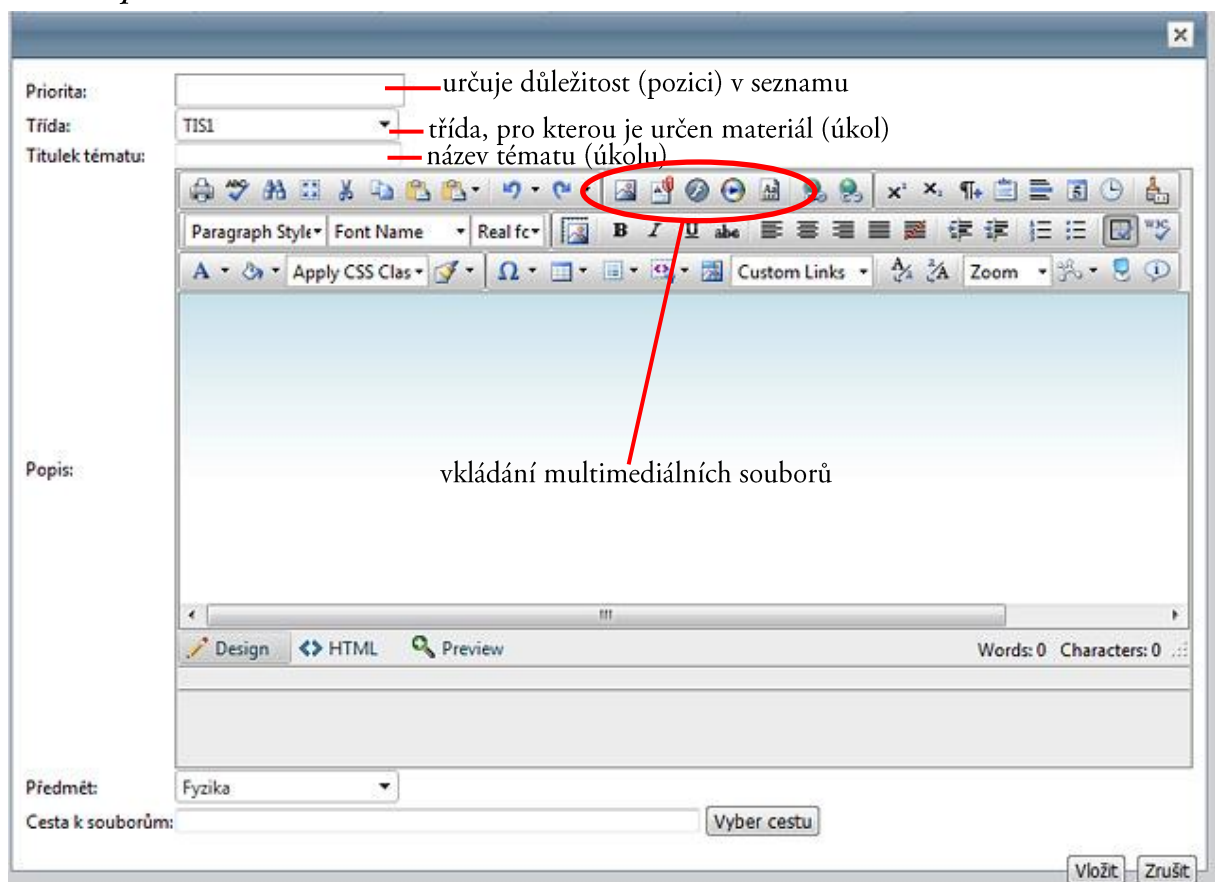
Správa materiálů:

- správa třídy
- správa témat
- správa předmětů

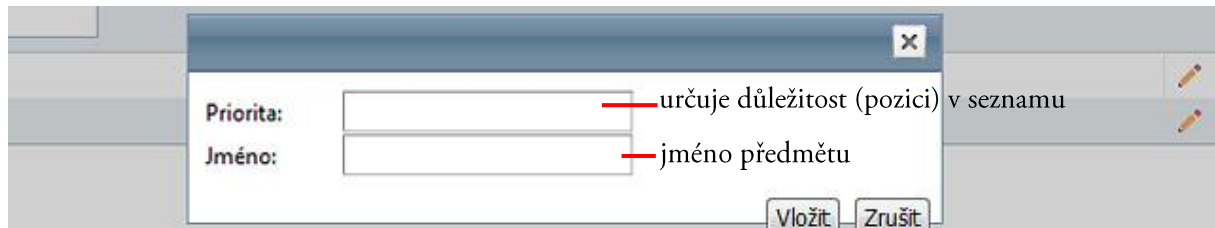
6.1. správa třídy



6.2. správa témat



6.3. správa předmětů



The image shows a screenshot of a software interface with a dialog box for managing subjects. The dialog box has a title bar with a close button (X). It contains two input fields: "Priorita:" and "Jméno:". To the right of the "Priorita:" field, there is a red line pointing to the text "určuje důležitost (pozici) v seznamu". To the right of the "Jméno:" field, there is a red line pointing to the text "jméno předmětu". At the bottom of the dialog box, there are two buttons: "Vložit" and "Zrušit".

Priorita: — určuje důležitost (pozici) v seznamu

Jméno: — jméno předmětu

Vložit Zrušit